



CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR CLUJ
SERVICIUL FINANCIAR-CONTABIL
ȘI ASIGURARE TEHNICO-MATERIALĂ



Cluj-Napoca, Str. Aviator Bădescu, nr. 7-9, cod 400196, tel/fax 0264-450406; e-mail djepcluj@mail.rdsj.ro; web: www.djepcluj.ro
Cod de înregistrare fiscală 17637157; cont TREZORERIE Cluj-Napoca RO57TREZ21621G335000XXXX

Nr. 10.099/08.12.2017

APROB,
Director Executiv
Trifu Sorina Lavinia



ANUNT - ACHIZIȚIE DIRECTĂ

"Servicii de supraveghere și verificare a instalațiilor și echipamentelor aflate sub incidența ISCIR "
(servicii RSVTI)

În temeiul prevederilor art. 7, alin.(5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și art. 43 din H.G. NR. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj, cu sediul în municipiul Cluj-Napoca, str. Aviator Bădescu, nr. 7-9, tel/fax: 0264-450.406, în calitate de autoritate contractantă, achiziționează **"Servicii de supraveghere și verificare a instalațiilor și echipamentelor aflate sub incidența ISCIR"**, conform cerințelor documentației atașate.

- 1. Modalitatea de atribuire:** achiziție directă.
- 2. Sursa de finanțare:** bugetul propriu.
- 3. Tip contract:** Servicii.
- 4. Denumirea achiziției:** Servicii de supraveghere și verificare a instalațiilor și echipamentelor aflate sub incidența ISCIR.
- 5. Cod clasificare:** 71356200-0 Servicii de asistență tehnică.
- 6. Valoarea estimată, fără TVA:** 2.500 lei.
- 7. Condiții contract:**
 - Durata contractului: 12 luni (03.01.2018- 31.12.2018)
 - Plata serviciilor prestate se va efectua cu OP în contul de trezorerie al operatorului economic.
- 9. Condiții de participare:** Înregistrarea ofertei în catalogul electronic de pe site-ul www.e-licitatie.ro este obligatorie. Oferta financiară se va transmite concomitent pe e-mail la adresa: anca.grosu@djepcluj.ro și în catalogul electronic SEAP. Autoritatea contractantă va achiziționa serviciile din catalogul electronic de la operatorul economic care ofertează prețul cel mai scăzut. Pentru identificare, oferta se va publica în catalogul electronic sub denumirea **"Servicii RSVTI - DJEP CLUJ"**.
- 10. Criteriul de adjudecare:** prețul cel mai scăzut.
- 11. Termen limită de primire oferte:** 15.12.2017, ora 13.00
- 12. Informații suplimentare:** Achiziția se va finaliza prin intermediul catalogului electronic. Caietul de sarcini este disponibil pe site-ul DJEP Cluj - www.djepcluj.ro, secțiunea Informații de interes public/Achiziții publice/Anunțuri achiziții publice. Eventualele răspunsuri la solicitările de clarificări vor fi atașate la Anunțul aferent achiziției.

SFCATM Șef Serviciu: Groapă Roman Cristian

Întocmit: Grosu Anca

DOCUMENTAȚIA STANDARD PENTRU ELABORAREA ȘI PREZENTAREA
OFERTEI

Pentru atribuirea contractului de achiziție publică referitor la :

***"Servicii de supraveghere și verificare a instalațiilor și echipamentelor
aflate sub incidența ISCIR "***

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

CAIET DE SARCINI

FORMULARE

Codul CPV: 71356200-0 Servicii de asistență tehnică

Procedura: achiziție directă

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Servicii de supraveghere și verificare a instalațiilor și echipamentelor aflate sub incidența ISCIR

Codul CPV: 71356200-0 Servicii de asistență tehnică

Perioada de valabilitate a ofertelor : 30 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Modul de finalizare a achiziției directe:

- Înregistrarea ofertei în catalogul electronic de pe site-ul www.e-licitatie.ro este obligatorie. Autoritatea contractantă va achiziționa serviciile din catalogul electronic de la operatorul economic care ofertează prețul cel mai scăzut. Pentru identificare, oferta se va publica în catalogul electronic sub denumirea "**Servicii RSVTI - DJEP CLUJ**". Se va încheia un contract de servicii pe o durată de 12 luni (03.01.2018-31.12.2018)

- Achizitorul are deplină decizie în selectarea ofertantului câștigător, fără a fi obligat să prezinte justificări celorlalți ofertanți. Prezentei achiziții nu îi sunt aplicabile prevederile referitoare la soluționarea contestațiilor către CNSC, achiziția directă nefiind o procedură de atribuire a unui contract de achiziție publică.

Documentele de calificare solicitate:

Se vor prezenta următoarele documente:

1. **Scrisoare de înaintare** (formular nr. 1);

2. **Certificat Autorizare ISCIR** (copie);

3. **Declarație privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese** (formular nr. 2). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante sunt publicate pe site-ul www.djepcluj.ro;

4. **Informații generale** (formular nr. 3);

5. **Oferta** va conține : 1.**Propunerea tehnică** - va conține o descriere a serviciilor lunare care fac obiectul prezentei achiziții, în conformitate și corespondență cu Caietul de sarcini.

2.**Propunerea financiară** - se va prezenta în conformitate cu **Formularul de ofertă** (formular nr. 4). Prețul va fi exprimat în LEI, fără TVA. Prețul ofertei este considerat ferm exprimat, nu poate fi modificat ulterior și va fi valabil până la realizarea integrală a contractului.

✓ NU se acceptă oferte parțiale/întârziate;

✓ NU se acceptă completarea documentelor lipsă, ulterior datei limită de depunere a ofertelor.

• **Ofertele cu o documentație incompletă vor fi respinse ca inacceptabile.**

• **Ofertele care nu îndeplinesc cerințele tehnice minimale specificate în conținutul Caietului de sarcini se vor considera neconforme cu specificațiile acestuia.**

Modul de depunere a ofertei:

1. **Oferta financiară:** se va transmite concomitent pe adresa de e-mail: anca.grosu@djepcluj.ro și în catalogul electronic SEAP. Autoritatea contractantă va achiziționa serviciile din catalogul electronic de la operatorul economic care ofertează prețul cel mai scăzut. Pentru identificare, oferta de preț se va publica în catalogul electronic sub denumirea "**Servicii RSVTI - DJEP CLUJ**".

2. **Oferta tehnică** privind prevederile caietului de sarcini, formularele, cerințele obligatorii pentru ofertanți se vor transmite pe adresa de e-mail: anca.grosu@djepcluj.ro

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a cere Ofertantului să clarifice orice parte a ofertei sale în cazul în care consideră acest lucru necesar pentru evaluarea ofertei.

Eventualele răspunsuri la solicitările de clarificări vor fi atașate la Anunțul aferent achiziției.

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut în LEI, fără TVA, în condițiile îndeplinirii în totalitate a cerințelor din cuprinsul documentației de atribuire.

Oferta stabilită ca fiind câștigătoare este cea admisibilă a cărei propunere tehnică corespunde cerințelor minime obligatorii, a cărei propunere financiară are prețul cel mai scăzut și care îndeplinește cerințele privind condițiile de participare.

În cazul în care valoarea ofertelor depuse depășește valoarea estimată a achiziției, ofertele vor fi respinse, iar procedura de achiziție va fi reluată.

Dacă două sau mai multe oferte se vor clasa pe primul loc având prețuri egale, atunci autoritatea contractantă are dreptul să solicite ofertanților o nouă propunere financiară, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

Durata contractului:

Durata prezentului contract este de 12 luni. (03.01.2018- 31.12.2018)

Modalități de plată:

Plata se va efectua cu ordin de plată în contul prestatorului deschis de către acesta la Trezorerie.

Plata se va efectua în baza facturii transmise de prestator, primită și acceptată de DJEP Cluj în termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturii.

Nu se admite efectuarea de plăți în avans sau plăți parțiale.

Data limită de depunere a ofertelor: 15.12.2017, ora 13.00.

Alte condiții:

Ofertantul are obligația să examineze instrucțiunile, formularele, termenele și specificațiile din documentația standard pentru elaborarea și prezentarea ofertei, iar în cazul în care are nevoie de lămuriri asupra documentelor prezentate, le va solicita în scris.

În cazul în care ofertantul declarat câștigător se face vinovat de nesemnarea contractului de servicii în condițiile de bază impuse prin documentația de atribuire, în termenul prevăzut, acesta va deceda din drepturile câștigate în urma atribuirii contractului de achiziție.

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate.

SFCATM Șef Serviciu: Groapă Roman Cristian

Întocmit: Grosu Anca



CAIET DE SARCINI

Servicii de supraveghere și verificare a instalațiilor și echipamentelor aflate sub incidența ISCIR

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini este elaborat în concordanță cu necesitățile obiective ale autorității contractante și cu respectarea regulilor de bază precizate în documentația de atribuire.

Serviciile de supraveghere și verificare tehnică se vor presta pentru instalațiile și echipamentele aflate sub incidență ISCIR aflate la sediul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Cluj:

Nr crt	Locația	Echipament	Buc	Producător	Caracteristici
1.	Aviator Bădescu,7-9, Cluj Napoca	-cazane cu apă caldă CIA 100, seriile 9699 și 96100	2	SC SIETA SA	116 Kw 150 L 90 ° C 8,01 m ² 4 bar
		- vas expansiune	1	ELBY Italia/ E10936550	Presiune 1,8-10 bar
		- supape de siguranță	5		

Obligațiile și responsabilitățile persoanelor fizice și juridice autorizate ca operatori RSVTI:

- să identifice toate instalațiile/echipamentele din domeniul ISCIR ale deținătorului/utilizatorului;
- să permită numai funcționarea instalațiilor/echipamentelor autorizate și înregistrate ISCIR;
- să ia măsurile necesare și să se asigure că instalația/echipamentul este utilizată în condiții de siguranță, prin efectuarea reviziilor, reparațiilor și întreținerii de către persoane autorizate, conform instrucțiunilor tehnice ale acestora;
- să se asigure că utilizarea instalației/echipamentului se face numai de către personalul de deservire autorizat/instruit intern, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile și ale instrucțiunilor de exploatare ale instalațiilor/echipamentelor;
- să anunțe de îndată ISCIR despre producerea unor avarii sau accidente la instalațiile/echipamentele pe care le au în evidență și să asigure oprirea acestora din funcțiune și, dacă este posibil, izolarea acestora în vederea cercetării;
- să solicite în scris conducerii deținătorului/utilizatorului oprirea unor instalații sau echipamente ISCIR din cauza defecțiunilor apărute ori ca urmare a necesității efectuării unor lucrări de întreținere, verificare, revizii, înlocuiri de piese sau reparații capitale;
- să solicite autorizarea funcționării numai a instalațiilor/echipamentelor care îndeplinesc condițiile de introducere pe piață, conform legislației în vigoare;

- să instruiască anual personalul de deservire intern, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice aplicabile și ale instrucțiunilor de exploatare ale instalațiilor/echipamentelor;
- să solicite în scris deținătorului/utilizatorului oprirea din funcțiune a instalațiilor/echipamentelor la expirarea scadenței de funcționare acordate cu ocazia ultimei verificări tehnice în utilizare;
- să asigure existența instrucțiunilor tehnice specifice pentru utilizarea în condiții normale a instalației/echipamentului și a documentelor cuprinzând măsurile ce trebuie luate în caz de avarii, întreruperi și dereglări ale instalației/echipamentului sau ale proceselor în care aceasta/acesta este înglobată/înglobat;
- să urmărească eliminarea neconformităților constatate cu ocazia efectuării verificărilor tehnice în utilizare;
- să urmărească pregătirea instalațiilor/echipamentelor pentru verificări tehnice în utilizare;
- să participe la cercetarea avariilor sau accidentelor produse la instalațiile/echipamentele ISCIR pe care le are în evidență în vederea furnizării tuturor informațiilor organelor de cercetare a evenimentelor;
- să anunțe ISCIR în vederea scoaterii din evidență în cel mult 15 zile de la data casării, precum și prezentarea datelor de casare a echipamentelor ISCIR (după caz);

Întocmit,

Grosu Anca



FORMULARE

Formular nr. 1

OFERTANT

.....
(denumirea / numele)

Înregistrat la sediul Autorității Contractante
nr./.....

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către ,

Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj
str. Aviator Bădescu, nr. 7-9, Cluj-Napoca, jud. Cluj
Tel. 0264 450.406, fax 0264.450.406

Ca urmare a anunțului nr. _____ publicat pe site-ul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Cluj, privind achiziția directă organizată pentru atribuirea contractului de servicii

noi

_____ ,
(denumirea/numele ofertantului)

vă transmitem următoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

2. Persoana de contact (pentru această procedura)

Nume	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării :.....

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

.....
 (denumirea/numele)

DECLARAȚIE**privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese**

Subsemnatul, _____, în calitate de prestator în cadrul contractului de servicii, _____, ce urmează a fi încheiat cu Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj, în vederea prevenirii ivirii situațiilor de conflict de interese, în cunoștința prevederilor Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii 188/1999, privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, precum și cele ale Codului Penal, declar pe propria mea răspundere, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice.

Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele:

1. ~~Am~~/Nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț, soție, rudă sau afin până la gradul II inclusiv, cu persoanele cu funcție de decizie în privința prezentului contract din cadrul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Cluj;
2. Persoanele cu funcție de decizie în privința prezentului contract ~~am~~/nu au calitatea de asociat unic, funcția de administrator și nu sunt salariați în cadrul societății comerciale pe care o reprezintă, respectiv nu au calitatea de membru în organizația sau membru în organele de conducere, administrare și control a organizației pe care o reprezintă;
3. ~~Am~~/Nu am cunoștință despre faptul, că persoanele cu funcție de decizie în privința prezentului contract, soțul ori rudele de gradul I ale acestora, ar avea interese patrimoniale sau personale privind societatea comercială/organizația pe care o reprezintă, care ar putea influența deciziile pe care trebuie să le ia în exercitarea atribuțiilor lor;
4. ~~Mă aflu~~/Nu mă aflu, nici subsemnatul sau soția/soțul și nici rudele de gradul I, în relații de angajament - de orice natură - cu nici una dintre persoanele cu funcție de decizie în privința prezentului contract.

Dau prezenta declarație cunoscând sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în declarații.

Nume _____ Prenume _____

Localitatea _____, data _____

Semnătura,

Notă: Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt publicate pe site-ul www.djepcluj.ro

OPERATOR ECONOMIC

.....
 (denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:.....
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:.....
 Fax:.....
 E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare.....
 (numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii:.....
 (în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Cont Trezorerie:.....
 Trezoreria

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare.

Subsemnatul, autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante cu privire la orice aspect în măsură să dovedească veridicitatea datelor de mai sus.

Data completării/...../.....

Operator economic

 (semnătura autorizată și stampilă)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj, str. Aviator Bădescu, nr. 7-9, Cluj Napoca, jud. Cluj, Tel/fax 0264/450.406,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (*denumirea/numele ofertantului*) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm serviciile (*denumirea serviciilor*) pentru suma de plătită după recepția serviciilor, (*suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei*), la care se adaugă TVA în valoare de (*suma în litere și în cifre, precum și moneda*).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în termenul precizat în ofertă.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (*durata în litere și cifre*) respectiv până la data de (*ziua/luna/anul*) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Precizăm că, alături de oferta de bază: (*se bifează opțiunea corespunzătoare*)
 depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
 nu depunem ofertă alternativă.
5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data completării/...../.....

.....,
(*nume, prenume și semnătură, ștampilă*),în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (*denumirea/numele operatorului economic*)